

Ce qu'il faut savoir pour utiliser un tableur avec ses élèves (Excel ou OpenOffice)

- **À l'ouverture,**

on a une **page**

qui montre 3 **feuilles**

qui sont remplies de **cellules**

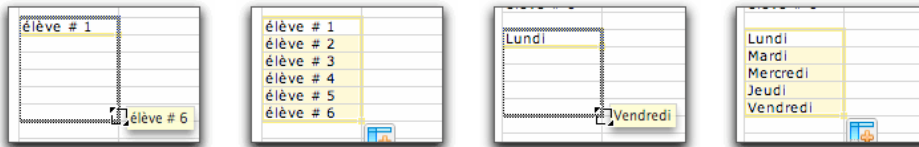
qui peuvent contenir des **lettres**, des **chiffres** ou des **fonctions**

- **Recopie incrémentée**

- Si vous inscrivez une information sur une ligne et que vous désirez qu'elle soit répétée (et peut-être incrémentée), prenez le coin inférieur droite de la cellule et déplacez ce coin vers le bas ou vers la droite.

- Les nombres, les heures, jours, dates, mois, ... sont "incrémentables"

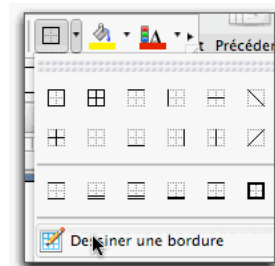
- Ex :



- **Tableaux**

- Il est utile d'utiliser un tableur pour présenter des informations rapidement à l'aide de tableaux

- L'outil « Dessiner une bordure » est fort utile



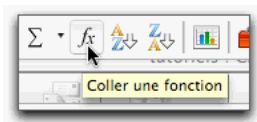
- **Format de cellules**

- En fonction du contenu de nos cellules, il peut être intéressant de sélectionner un format de cellule approprié avec le bouton de droite de la souris directement sur la cellule.

- **Affichage - Barre de d'outils - Dessin**

- Tous les éléments vectoriels (formes géométriques, 3D, bulles, etc.) que vous avez l'habitude d'utiliser dans Word ou dans Publisher sont aussi disponibles dans Excel. Ces éléments seront au dessus des cellules avec des poignées afin que vous puissiez les déplacer facilement.

- **Fonctions**



- C'est mathématiquement ce qui rend un tableur intéressant ; la possibilité de lui demander de calculer un tas de trucs en fonction de nombres qui se trouvent dans différentes cellules (et qui peuvent varier). C'est un peu de la programmation que vous pouvez demander à vos

élèves d'effectuer à ce moment et c'est pédagogiquement très intéressant!

- Cliquez sur une cellule, sélectionnez **INSÉRER** et ensuite **FONCTION**. Vous aurez un menu qui contient l'ensemble des fonctions disponibles. Sélectionnez votre fonction et ensuite, vous pourrez aller cliquer sur les cellules qui sont concernées par cette fonction.



- [Ce tableau des fonctions les plus populaires](#) est très intéressant. En plus de les nommer, il montre comment les utiliser avec des images.

- La fonction SI est particulièrement intéressante à explorer. Vous pouvez dire à une cellule d'afficher telle ou telle information et spécifier les conditions. Par exemple, si le nombre à telle cellule est supérieur à 60, affiche dans telle cellule " Bravo, tu as atteint le seuil de réussite pour tel exercice! ». Tout ça, programmé par l'élève lui-même bien sûr!

1. Logiques :

- SI (et SI imbriqués)

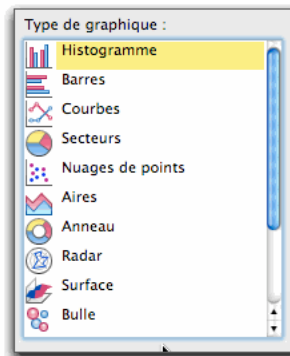
2. Mathématiques :

- RACINE
- SOMME
- MOYENNE
- MIN
- MAX
- ARRONDI
- ARRONDI.INF
- ARRONDI.SUP
- SOMME.SI

• Graphiques

- C'est la deuxième plus grande utilité des tableurs : générer des graphiques
- C'est aussi la plus facile à utiliser. Il vous suffit d'avoir quelques cellules qui contiennent du texte et des nombres, de les surligner et ensuite de sélectionner **INSERTION** et **GRAPHIQUE** ou **DIAGRAMME**

Chocolat	400 \$
Jus	135 \$
Oranges	238 \$
Lave-auto	700 \$



- Vous pourrez choisir parmi plusieurs types de graphiques différents et vous serez accompagnés par un assistant jusqu'à la création de votre graphique. Tout simplement génial!

- Vous pouvez même copier-coller ce graphique dans un diaporama ou ailleurs, car c'est un élément vectoriel (avec des poignées).

La très forte majorité des informations qui se trouvent dans ce document se trouvent sur le site <http://www.excel-pratique.com/> que j'ai trouvé très rapidement en inscrivant les mots Tutoriel et Excel dans Google.

Dominic Gagné
C.P-T.I.C-C.S.V.D.C
<http://www.recit.csvdc.qc.ca>
450.372.0165p219

